



Приложение № 12 к коллективному договору
МАДОУ «Детский сад № 5» от «20» марта 2024 года

ПРИНЯТО:

с учетом мнения профсоюза
МАДОУ «Детский сад № 5»

Председатель профсоюза
Гущина О. В. Гущина О. В.

Протокол № 1/1 от «20» марта 2024г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 5»

Лищинская Л. В. Лищинская Л. В.

Приказ № 38/04.07 от 20.03.2024 г.

Принято на общем собрании трудового коллектива 18.03.2024г. протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о выделении материальной помощи работникам МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 5 «Сказка»

1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам ДОУ, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», Положения об оплате труда работников МАДОУ «Детский сад № 5», Устава образовательного учреждения и Коллективного договора.

1.2. Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.

1.3. Фонд материальной помощи создается из средств экономии фонда, выделенного на оплату труда работников в МАДОУ «Детский сад № 5».

1.4. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания материальной помощи работникам МАДОУ «Детский сад № 5».

1.5. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.6. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения и утверждается заведующим по согласованию с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.8. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, являющиеся одной из форм социальной поддержки, предоставляемой работникам в особых случаях на основе личного заявления нуждающегося.

1.9. Материальная помощь может быть выделена по приказу заведующего при согласовании с профсоюзным комитетом учреждения.

2. Условия оказания материальной помощи.

Материальная помощь предоставляется из Фонда оплаты труда, при условии его экономии.

2.1. Основанием к оказанию материальной помощи работникам может быть:

- по случаю смерти близких родственников (муж, жена, мать, отец);
- ввиду продолжительной болезни;

- в связи с тяжелым финансовым положением работников учреждения.

3. Порядок оказания материальной помощи.

Материальная помощь оказывается на основании заявления работника, написанного на имя заведующего, где излагают причины для выделения материальной помощи. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены копии свидетельств о смерти, справки.

Заявление рассматривается комиссией, протоколируется. При положительном решении, материальная помощь выплачивается в виде фиксированной суммы по приказу заведующего дошкольного образовательного учреждения.

4. Срок действия, внесения изменений и дополнений.

4.1. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников ДОУ и утверждается заведующим с учетом мнения профсоюзного комитета.

4.2. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

4.3. Положение с внесенными изменениями и дополнениями вступает в силу с момента утверждения заведующей ДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813812

Владелец Лищинская Любовь Владимировна

Действителен с 05.04.2023 по 04.04.2024