

Приложение № 1 к Порядку уведомления
работодателя о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может
привести к конфликту интересов

(Ф.И.О. руководителя)

от

(Ф.И.О. должность, номер телефона)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

(предоставляется не позднее одного дня после возникновения или возможности возникновения
конфликта интересов)

В соответствии с ч.2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О
противодействии коррупции» уведомляю о возникновении у меня личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основание возникновения личной заинтересованности:

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта
интересов)

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность:

(описание личной заинтересованности, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно

влияет личная заинтересованность)

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

К уведомлению
прилагаю _____

(материалы, подтверждающие обстоятельства возникновения личной

заинтересованности или конфликта интересов, либо иные материалы, имеющие отношения к данным
обстоятельствам)

(дата) 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(заполняется должностным лицом подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений
(должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений))

Зарегистрировано в Журнале уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, « _____ » _____ 20 ____ г. № _____
(дата) (номер регистрации)

(Ф.И.О. специалиста, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись специалиста,
зарегистрировавшего уведомление)

Корешок уведомления о конфликте интересов

Уведомление о конфликте интересов получен от

(Ф.И.О., должность служащего)
и зарегистрировано в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, « _____ » _____ 20 ____ г. за номером _____.
(дата) (номер регистрации)

(Ф.И.О. специалиста, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись специалиста,
зарегистрировавшего уведомление)