



Утверждаю  
Руководитель, МАДОУ «Детский сад № 5»  
Л. В. Лищинская

**ПЛАН РАБОТЫ**  
на **ЯНВАРЬ** 2019 г.

<b>ПОНЕДЕЛЬНИК</b>		<b>14 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Состояние территории</li><li>Работа с сайтом ДОУ</li><li>Темп. Режим в группах</li><li>Совещание заведующих</li></ul>	<b>21 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Контроль рабочего времени</li><li>Соблюдение сан. эпид. Норм</li><li>Контроль за питанием</li></ul>	<b>28 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Подготовка детских табелей</li><li>Работа с сайтом</li><li>Матер. Техн. База ДОУ</li></ul>
	<b>ВТОРНИК</b>	<b>15 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Работа с персоналом</li><li>Работа с документацией</li><li>Контроль прогулок</li></ul>	<b>22 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Работа с сайтом Гос. закупки</li><li>Работа с персоналом</li><li>Контроль ВОП</li></ul>	<b>29 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Выполнение режима дня</li><li>Контроль договоров</li><li>Контроль за питанием</li></ul>
<b>СРЕДА</b>	<b>09 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Соблюдение сан. эпид. норм</li><li>Работа с сайтом</li><li>Темпер. Режим</li><li>Размещение отчета на Гос. закупках</li></ul>	<b>16 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Контроль ВОП</li><li>Контроль договоров</li><li>Контроль рабочего времени</li></ul>	<b>23 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Темпер. Режим в группах</li><li>Матер. Техн. База ДОУ</li><li>Работа с родителями по оплате за д/с</li></ul>	<b>30 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Контроль и осмотр территории</li><li>Работа с персоналом</li></ul>
	<b>ЧЕТВЕРГ</b>	<b>10 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Работа с молодым персоналом</li><li>Контроль за питанием</li><li>Работа с родителями по род. плате</li></ul>	<b>17 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Работа с родителями по род. плате</li><li>Контроль за питанием</li><li>Состояние территории д/с</li></ul>	<b>24 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Контроль за организацией прогулок</li><li>Контроль документации педагогов</li><li>Выполнение гигиен. требований</li></ul>
<b>ПЯТНИЦА</b>	<b>11 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Выполнение гигиен. Требования</li><li>Контроль ВОП</li><li>Работа с персоналом</li></ul>	<b>18 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Работа с молодыми педагогами</li><li>Матер. Техн. База ДОУ</li><li>Консультации педагогов</li></ul>	<b>25 ЯНВАРЯ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Подготовка табелей сотрудников</li><li>Работа с молодыми специалистами</li><li>Контроль за питанием</li></ul>	